



Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Краснополянская средняя общеобразовательная школа имени дважды Героя Советского Союза генерал – полковника А.И. Родимцева» Черемисиновского района Курской области
ОГРН – 1024600842090 КПП – 462701001 ИНН – 4627001868
306441, Курская область, Черемисиновский район, д. Хмелевская,
тел/факс 8(47159)2-19-32, <http://www/cher-krasp.ru> e-mail: ksos46@mail.ru

Приказ

21.01.2025 года

№13

О принятии дополнительных мер по обеспечению комплексной безопасности

Во исполнение Приказа Управления образования Администрации Черемисиновского района от 10.01.2025 года №5 «О принятии дополнительных мер по обеспечению комплексной безопасности

образовательных организаций Черемисиновского района»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственному за комплексную безопасность школы Чурилову В.П. провести дополнительные мероприятия по обеспечению комплексной безопасности и антитеррористической защищённости:

- а) в кратчайшие сроки провести проверки (осмотры) состояния комплексной безопасности и антитеррористической защищённости объектов образования, в том числе с привлечением представителей территориальных органов силовых структур, служб спасения, с оформлением документации, подтверждающий проведение проверок (осмотров);
- б) обеспечить проведение ежедневных постоянных осмотров объектов (территорий) на предмет обнаружения посторонних предметов;
- в) обеспечить неукоснительный контроль, за предотвращением несанкционированного проникновения посторонних лиц на данные объекты (территории), ежедневно проводить проверки соблюдения пропускного режима;
- г) провести проверку работоспособности систем пожарной, тревожной сигнализации, систем оповещения и управления эвакуацией;
- д) провести инструктажи с сотрудниками, осуществляющими охрану объектов (территорий) и обеспечивающими соблюдение пропускного режима, по действиям при осуществлении пропускного и внутриобъектового режимов в соответствии с Положением национального стандарта РФ «Обеспечение безопасности образовательных организаций» (ГОСС Р 58485-2019);
- е) провести проверку состояния и готовности к использованию мест укрытия людей (защитных сооружений, простейших укрытий), имеющихся на базе школы с проведением мероприятий по расчистке, оснащению необходимым инвентарём и материальными запасами для обеспечения возможности пребывания в данных укрытиях людей.

2. Педагогу организатору ОБЗР Чакалову М.А.:

- а) провести дополнительные инструктажи с обучающимися, воспитанниками, педагогическим и техническим персоналом по правилам поведения в чрезвычайных ситуациях (ЧС) различного характера;
- б) провести дополнительные тренировки с персоналом по принимаемым мерам и эвакуации при ЧС различного характера;
- в) провести проверку путей эвакуации, обеспечить их поддержание в нормативном состоянии;
- г) провести дополнительные тренировки по отработке действий при нахождении стрелка в здании или на территории образовательной организации (совместно с представителями силовых структур).

3. Заместителю директора по УВР Рязановой К.В.:

- а) осуществлять комплекс мер по информационной безопасности образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в образовательных организациях;

б) проводить ежедневный контроль состояния информационных ресурсов организаций на предмет возможных кибератак и размещения на ресурсах недостоверной, провокационной или запрещённой информации, незамедлительно принимать меры по устранению нарушений;

в) Составить график проведения мероприятий, указанных в пунктах 1-4 настоящего приказа.

4. Классным руководителям 1-10 классов:

а) провести дополнительные инструктажи с родителями и персоналом по тематике недопустимости использования информационных продуктов, нарушающих законодательство Российской Федерации, а также по вопросам необходимости контроля личных страниц пользователей в социальных сетях, их дополнительной защите от взлома и распространения недостоверной, провокационной или защитной информации.

5. Заместителю директора по УВР Персидской Н.И. подготовить отчет о проведении указанных в приказе мероприятиях с приложением документов и фотоматериалов не позднее 26.01.2025 года.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор


В.И. Пикалов

С приказом ознакомлены:











